

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym

w trybie przetargu nieograniczonego

na

Przebudowę pomieszczeń na bibliotekę
w budynku XXX Liceum Ogólnokształcącego
im. Jana Śniadeckiego przy ul. Wolność 1/3
w Warszawie

DYREKTOR
XXX LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO
im. Jana Śniadeckiego
w Warszawie
Marcin Konrad Juroszewski

Warszawa, dnia 02 czerwca 2017 r.

C z ę ś ć I

P o s t a n o w i e n i a o g ó l n e

1. Informacja o Zamawiającym.

Miasto Stołeczne Warszawa Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa w imieniu i na rzecz którego działa XXX Liceum Ogólnokształcące im. Jana Śniadeckiego z siedzibą przy ul. Wolność 1/3, 01 – 018 Warszawa, tel. +48 (22) 838 50 81, fax. +48 (22) 838 50 82.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- w zakresie przedmiotu zamówienia: Janusz Kubicki – tel. 602-273-288.
- w zakresie spraw formalno – prawnych: Marek Okniński – tel. 781-799-991.

3. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów art. 39 i n. ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) zwanej dalej Ustawą, w trybie przetargu nieograniczonego.

4. Generalne zasady uczestnictwa w postępowaniu.

1. Ofertę może złożyć osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie, o ile spełniają warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej specyfikacją lub w skrócie SIWZ.

2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

5. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

1. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

**XXX Liceum Ogólnokształcące im. Jana Śniadeckiego
ul. Wolność 1/3
01-018 Warszawa**

tel. +48 (22) 838 50 81, fax. +48 (22) 838 50 82.

lo@sniadek.edu.pl

Godziny pracy Zamawiającego: dni robocze od poniedziałku do piątku: 9⁰⁰-15⁰⁰

2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mogą być przekazywane przez strony w formie pisemnej lub za pomocą faksu, przy spełnieniu wymogów określonych w pkt. 5.3 SIWZ.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane do Zamawiającego za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego na adres podany w pkt 5.1. SIWZ, przed upływem wymaganego terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu lub wiadomości elektronicznej.
4. Oferty muszą być złożone wyłącznie w formie pisemnej.
5. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest w języku polskim.
6. Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie adresów. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wysłane na ostatnio podany adres Wykonawcy uznawane będą za skutecznie złożone temu Wykonawcy.

C z ę ś ć I I

P r z e d m i o t z a m ó w i e n i a i t e r m i n j e g o r e a l i z a c j i

6. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest przebudowa pomieszczeń części parteru i piwnic w budynku XXX Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Śniadeckiego przy ul. Wolność 1/3 w Warszawie.

Przebudową i remontem objęte są pomieszczenia piwnic oraz parteru w skrzydle zachodnim, w tym w szczególności część holu głównego na parterze, pomieszczenia byłej kuchni wraz z zapleczem i pokoje administracji oraz pom. węzła c.o. w piwnicy.

Planowane prace obejmują w szczególności:

- wzmocnienie stropu w obrysie planowanej biblioteki,
- korekty układu ścian działowych oraz przebicia lub poszerzenie istniejących przejść,
- remont ogólnobudowlany pomieszczeń,
- wymiana okien i drzwi wewnętrznych,
- dostosowanie lub wymianę instalacji sanitarnych i elektrycznych

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w dokumentacji projektowej stanowiącej **Załącznik nr 1 do SIWZ.**

Zamawiający wskazuje, że zakres przedmiotu zamówienia nie obejmuje dostawy mebli wskazanych w dokumentacji projektowej, załączonej do niniejszej SIWZ.

2. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia: bezpośrednie wykonywanie robót budowlanych w zakresie wszystkich branż przewidzianych w dokumentacji – wszyscy pracownicy fizyczni wykonujący roboty budowlane na budowie, w szczególności roboty: ziemne, ciesielskie, murarskie, tynkarskie, malarskie, posadzgarskie, betoniarskie, ogólnobudowlane (pomoc budowlana), obsługa maszyn i pojazdów, monterskie w zakresie montażu rusztowań, elektromonterskie, monterskie w zakresie montażu instalacji sanitarnych i grzewczych, za wyjątkiem Kierownika budowy, Kierownika robót i projektantów.

3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w postępowaniu. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony).
- c) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**.

5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 6.2 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie, jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia.

6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

7. Zamawiający przewidział możliwość dokonania oględzin miejsca objętego przedmiotem zamówienia. Przedstawiciele Wykonawców zainteresowani udziałem w wizji lokalnej zobowiązani są w terminie **do dnia 08 czerwca 2017r., do godziny 08³⁰** przesać w formie elektronicznej lub faksem (na adres @ lub fax podany w pkt. 5.1. SIWZ) zgłoszenie zawierające imię i nazwisko osoby oraz nazwę firmy wraz z adresem. Osoby niezgłoszone mogą nie zostać wpuszczone na teren Liceum Ogólnokształcącego. Ze strony Wykonawcy mogą przybyć maksymalnie dwie osoby.

Zamawiający informuje, że wizji budynku Liceum Ogólnokształcącego można będzie dokonać **w dniu 08 czerwca 2017r., o godzinie 09³⁰**. Zbiórka w siedzibie Zamawiającego – sekretariat Dyrektora.

7. Wymagania techniczne i technologiczne.

1. Prace objęte przedmiotem zamówienia muszą być wykonane zgodnie z normami i sztuką budowlaną wedle powszechnie obowiązujących profesjonalnych standardów w tego rodzaju pracach, z materiałów własnych Wykonawcy i przy użyciu narzędzi Wykonawcy. Ponieważ prace będą prowadzone w obiekcie użyteczności publicznej, Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania materiałów wysokiej jakości dopuszczonych do stosowania w obiektach użyteczności publicznej.

2. Wykonawca we własnym zakresie wykona odpowiednie zabezpieczenia i oznakowanie robót.
3. W czasie realizacji robót Wykonawca utrzymywał będzie teren prowadzenia prac w stanie bez przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał i składował wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
4. Wykonawca ponosił będzie pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami.
5. Pozostałe informacje związane z opisem przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy załączony do SIWZ.
6. Kod CPV:
 - 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych,
 - 45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych,
 - 45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne,

8. Warunki realizacji zamówienia.

Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zawiera wzór umowy, stanowiący **Załącznik nr 8** do niniejszej specyfikacji.

9. Zamówienia częściowe.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Złożenie oferty obejmującej całość przedmiotu zamówienia stanowi jeden z warunków ważności oferty.

10. Zamówienia na dodatkowe roboty budowlane.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień na dodatkowe roboty budowlane, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Ustawy Prawo zamówień publicznych. Zamówienia dodatkowe będą polegały na powtórzeniu tego samego rodzaju robót, co zamówienie podstawowe.

11. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

12. Termin realizacji zamówienia.

Zamówienie musi zostać zrealizowane zgodnie z zapisami wskazanymi w niniejszej SIWZ, w terminie do **54 dni** od daty podpisania umowy. Zamawiający zakłada, że przewidywany czas rozpoczęcia robót to 26 czerwca 2017r.

C z ę ś ć I I I

W a r u n k i o r a z d o k u m e n t y w y m a g a n e o d W y k o n a w c y

12. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny ich spełniania.

12.1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,
 - b) sytuacji ekonomicznej i finansowej, wykazując posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości min. 300.000,00 zł (środki finansowe i zdolność kredytowa mogą być sumowane do wskazanej wysokości).
 - c) zdolności technicznej i zawodowej, wykazując, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – zrealizowali, co najmniej 5 (pięć) robót budowlanych* polegających każdorazowo na przebudowie** lub remoncie*** lub modernizacji budynków**** o charakterze użyteczności publicznej o wartości równej lub przekraczającej 220.000,00 zł brutto dla każdej z nich.

12.1.2. Uwaga:

* Za wykonaną robotę budowlaną Zamawiający rozumie taką robotę budowlaną, która została zrealizowana na rzecz podmiotu (Zamawiającego/Odbiorcę) w ramach danej umowy i odebrana przez ten podmiot, jako wykonana w sposób należyty oraz zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnego sprawdzenia prawdziwości przedstawianych danych, które będą wyszczególnione w ofercie.

** Przez „przebudowę” należy rozumieć wykonywanie robót budowlanych, w wyniku których następuje zmiana parametrów użytkowych lub technicznych istniejącego obiektu budowlanego, z wyjątkiem charakterystycznych parametrów, jak: kubatura, powierzchnia zabudowy, wysokość, długość bądź liczba kondygnacji.

*** Przez „remont (rewaloryzację, renowację, modernizację)” – należy rozumieć wykonywanie w istniejącym obiekcie budowlanym robót budowlanych polegających na odtworzeniu stanu pierwotnego, a niestanowiących bieżącej konserwacji, przy czym dopuszcza się stosowanie wyrobów budowlanych innych niż użyto w stanie pierwotnym;

**** Przez „budynek” Zamawiający rozumie taki obiekt budowlany, który jest trwale związany z gruntem, wydzielony z przestrzeni za pomocą przegród budowlanych oraz posiada fundamenty i dach wraz z instalacjami zapewniającymi możliwość użytkowania obiektu, zgodnie z jego przeznaczeniem oraz jest sklasyfikowany w Dziale 12, Grupa 126, Klasa 1263 (lub 1262) PKOB z wyłączeniem budynków stacji meteorologicznych i hydrologicznych oraz budynków obserwatoriów.

W przypadku, gdy rozliczenie pomiędzy Wykonawcą/Podmiotem a Zamawiającym/Odbiorcą za wykonane zamówienie zostało dokonane w innej walucie niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia wartości wykonanych zamówień w innej walucie na złote polskie – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku polskiego na dzień ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

12.2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać spełnianie warunków, o których mowa w pkt. 12.1 niniejszej SIWZ, nie później niż na dzień składania ofert, a także wykazać brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków.

12.3. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki, o których mowa w pkt. 12.1. SIWZ na podstawie złożonych wraz z ofertą oświadczeń o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt. 13.1. SIWZ oraz na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów żądanych przez Zamawiającego, wymienionych w pkt. 13 SIWZ, potwierdzających spełnianie tych warunków.

12.4. Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

12.5. Wykonawca, który nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego powyżej oraz nie wykaże braku podstaw wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, zostanie wykluczony z postępowania.

13. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia.

W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z ofertą (wzór Formularza Oferty stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ**) należy załączyć:

1. Aktualne na dzień składania ofert, oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (wzory oświadczeń stanowią **Załącznik nr 1 oraz Załącznik nr 2 do wzoru Formularza Oferty**).

2. Oświadczenie Wykonawcy zawierające informację, czy złożona oferta będzie powodowała powstanie obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, a jeżeli tak, to udzielenie informacji w zakresie określonym w art. 91 ust. 3a ustawy (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ**).

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt. 13.1 powyżej składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.

4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 13.1 powyżej.

5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 13.1 powyżej.

6. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w pkt. 13.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia czy poprawienia, w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. Jeżeli Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

8. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016r., w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016r., poz. 1126).

14. Oferta wspólna.

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zawarli umowę regulującą współpracę tych Wykonawców i przedłożyli tę umowę Zamawiającemu nie później niż 3 dni przed zawarciem umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie musi zawierać:

- a) oznaczenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być zrealizowanie przedmiotowego zamówienia);
- b) oznaczenie czasu trwania umowy obejmującego okres nie krótszy niż okres obowiązywania umowy o realizację zamówienia powiększony o okres rękojmi i gwarancji;
- c) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od niej przez któregokolwiek z partnerów (współwykonawców) do czasu wypełnienia wszystkich zobowiązań wynikających z umowy o realizacji zamówienia;
- d) zakaz wprowadzania zmian w umowie regulującej współpracę Wykonawców bez pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego;
- e) oświadczenie, że wszyscy partnerzy (współwykonawcy) przyjmują na siebie odpowiedzialność solidarną za należyte wykonanie zamówienia, za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz odpowiedzialność z tytułu udzielonej gwarancji jakości;
- f) szczegółowy sposób współdziałania w wykonaniu zamówienia i podział zadań;
- g) wskazanie Lidera do reprezentowania partnerów (współwykonawców) przy wykonywaniu zamówienia;
- h) informację, że Lider jest upoważniony do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich partnerów (współwykonawców) razem i każdego z osobna.

2. Wykonawcy wspólnie składający ofertę wskażą w formularzu oferty adres korespondencyjny, na który Zamawiający będzie przekazywał korespondencję związaną z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

15. Wadium przetargowe.

1. Wykonawca zobowiązany jest, przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w kwocie 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).

2. Wadium może być wnoszone w następujących formach:

- a) w pieniądzu,
- b) w poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym
- c) w gwarancjach bankowych,
- d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42 poz. 275).

3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu ustaloną kwotę należy wpłacić na konto Zamawiającego w Bank Handlowy (City Handlowy) nr 47 1030 1508 0000 0005 5086 6006. Kserokopię dowodu wpłaty należy dołączyć do oferty.
4. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji, gwarancja ma być, co najmniej gwarancją nieodwoalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze żądanie.
5. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt. 15.2 SIWZ oryginał dokumentu wadium należy dołączyć do oferty. Beneficjentem takich dokumentów musi być XXX Liceum Ogólnokształcące im. Jana Śniadeckiego z siedzibą przy ul. Wolność 1/3, 01-018 Warszawa.
6. Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a i ust. 5 pkt. 1, 2 i 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie oraz wymaganej wysokości i formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Wadium musi zostać wniesione, co najmniej na cały okres związania ofertą.
8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
9. Zamawiający zwróci, zażąda ponownego wniesienia, zatrzyma wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP.
10. Gwarancje lub poręczenia muszą być poddane prawu polskiemu i wystawione przez podmiot uprawniony do działania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zgodnie z obowiązującymi przepisami. Spory wynikające z gwarancji lub poręczenia będą podlegały rozstrzygnięciu przez polskie sądy powszechne.

C z ę ś ć I V

Z a s a d y p r z y g o t o w a n i a o f e r t y

16. Oświadczenia lub dokumenty wymagane w postępowaniu.

1. Oferta powinna składać się z:

- a) wypełnionego Formularza Ofertowego o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ**;
- b) oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt. 13. niniejszej SIWZ lub wymaganych z mocy obowiązujących przepisów;
- c) pełnomocnictwa do złożenia oferty wraz z dokumentami potwierdzającymi umocowanie osób udzielających pełnomocnictwo/składających ofertę (w tym pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie

zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp), o ile upoważnienie do złożenia oferty nie wynika z innych dokumentów składających się na ofertę;

- d) oświadczeń, o których mowa w pkt. 16.3.6. poniżej – tylko w przypadku, gdy Wykonawca chce zastrzec określone informacje zawarte w ofercie, jako tajemnicę przedsiębiorstwa;
- e) dowodu wniesienia wadium, zgodnie z pkt. 15 SIWZ;
- f) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, o których mowa w pkt. 26.2.A SIWZ odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wg wzoru określonego w **Załączniku nr 6 do SIWZ** – obowiązuje w przypadku, gdy Wykonawca ubiega się o uzyskanie punktów w ramach kryterium wskazanego w pkt. 26.2.A SIWZ;
- g) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, o których mowa 26.2.B SIWZ, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wg wzoru określonego w **Załączniku nr 7 do SIWZ** - obowiązuje w przypadku, gdy Wykonawca ubiega się o uzyskanie punktów w ramach kryterium wskazanego w pkt. 26.2.B SIWZ.

2. Wymogi formalne dotyczące sporządzenia oferty.

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ na Formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze stanowiącym **Załącznik nr 2 do SIWZ**.

2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie oferty złożonej przez danego Wykonawcę.

3. Oferta oraz wszelkie dokumenty wymagane w niniejszej specyfikacji muszą spełniać następujące wymogi:

- a) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby;
- b) formularz oferty i wszystkie załączane dokumenty sporządzone przez Wykonawcę (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis z pieczętką imienną przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy określonymi w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej. Upoważnienie osoby/osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) do oferty należy

dołączyć oryginał lub notarialnie poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa;

- c) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączony oryginał pełnomocnictwa lub kopia potwierdzona notarialnie określająca jego zakres i podpisana przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy;
- d) pozostałe oświadczenia i dokumenty (inne niż wymienione w pkt. 16.2.3. lit. b) muszą być oryginałami lub kserokopiami poświadczonymi na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez właściwą osobę(-y), zgodnie z zasadą określoną w pkt. 16.2.3 lit. b) oraz muszą być one sporządzone w języku polskim, chyba, że Specyfikacja stanowi inaczej;
- e) poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę;
- f) określone w pkt. 16.1 SIWZ dokumenty składające się na ofertę muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ;
- g) dokumenty sporządzone w języku obcym, muszą być składane wraz z ich tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę;
- h) zaleca się, aby dokumenty składające się na ofertę były złożone w kolejności wskazanej w pkt. 16.1. SIWZ;
- i) zaleca się, aby dokumenty składające się na ofertę były ponumerowane, oraz połączone ze sobą w sposób trwały.

3. Dokumenty potwierdzające złożone oświadczenia.

1. Zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia ofert następujących oświadczeń lub dokumentów:

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument ten ma być złożony dla Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, podwykonawców i innych podmiotów na zdolnościach, których lub ich sytuacji polega Wykonawca.

UWAGA: W przypadku wskazania przez Wykonawcę w składanej ofercie dostępności dokumentu, o którym mowa w pkt. 16.3.1a, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazany przez Wykonawcę dokument.

- b) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę nie mniejszą niż wskazana w pkt. 12.1.1.2.b SIWZ, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert. W przypadku, gdy w informacji wartość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytowa została wskazana w innych

walutach niż PLN (zł), Wykonawca zobowiązany jest do przeliczenia tej waluty wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia informacji.

c) wykazu robót budowlanych, o których mowa w pkt. 12.1.1.2.c. wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty (wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**).

2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**).

3. Każdy z uczestników oferty wspólnej indywidualnie przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**).

4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt. 12.1. SIWZ polega na zasobach innych podwykonawców, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawców przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych poniżej:

1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że podwykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że podwykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że podwykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że podwykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
5. oświadczenia podwykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
6. oświadczenia podwykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
7. oświadczenia podwykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 5 i 6 ustawy;
8. oświadczenia podwykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 7 ustawy;
9. oświadczenia podwykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716);
10. oświadczenia podwykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej podwykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym podwykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

5. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np.: nazwa firmy, siedziba lub czytelny podpis w przypadku pieczęci imiennej.

6. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, iż nie mogą być one udostępniane. Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. W przypadku, gdy Wykonawca chce zastrzec informacje zawarte w ofercie, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, do oferty powinien załączyć stosowne oświadczenie, a ww. informacje winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, oznaczonym, jako tajemnica przedsiębiorstwa, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości stron oferty.

17. Dotyczy Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 16.3.1a. niniejszej specyfikacji - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,

potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 16.3.1a SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapisy pkt. 16.3.1.a odnoszące się do wymaganych terminów ważności poszczególnych dokumentów stosuje się odpowiednio.

3. W przypadku Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wszystkie wykazywane przez nich w załącznikach do oferty i dokumentach wartości i kwoty w EURO będą przeliczane przez Zamawiającego w/g średniego kursu NBP na dzień upublicznienia postępowania.

18. Opakowanie oferty.

1. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym bezśladowe otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

2. Opakowanie musi zostać oznakowane, jako "OFERTA" oraz opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia oraz pieczęcią firmową Wykonawcy i z jego adresem. W przypadku oferty wspólnej należy na opakowaniu wymienić z nazwy z określeniem siedziby - wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera.

3. Opakowanie (koperta) musi zostać zaadresowane na adres:

**XXX Liceum Ogólnokształcące im. Jana Śniadeckiego
ul. Wolność 1/3
01-018 Warszawa**

**OFERTA NA
Przebudowę pomieszczeń na bibliotekę w budynku XXX Liceum Ogólnokształcącego
im. Jana Śniadeckiego przy ul. Wolność 1/3 w Warszawie**

19. Koszt przygotowania oferty.

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

20. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień, o ile wnioski w sprawie wyjaśnień SIWZ wpłyną do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. W przypadku złożenia przez Wykonawcę wniosku po upływie powyższego terminu, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

3. Zasady przekazywania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ zawarto w pkt. 5.

21. Modyfikacje treści specyfikacji.

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

2. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ.

22. Sposób obliczania ceny oferty.

1. W formularzu oferty Wykonawca podaje cenę ogólną brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 09 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r. poz. 915) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r. Nr 84, poz. 386 z późn. zm). Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty i składniki wraz z narzutami, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie objętym SIWZ z załącznikami włącznie. Zamawiający nie zapewnia zwolnienia Wykonawcy z żadnych podatków, opłat ani nie będzie zwracał żadnych kar należnych z jakiegokolwiek tytułu. Cena ofertowa musi być wyrażona w PLN.

2. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie koszty wykonania zamówienia.

3. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny ofertowej w kilku wariantach.

4. Zgodnie z treścią art. 91 ust. 3a Ustawy Prawo zamówień publicznych, jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający na etapie oceny i porównywania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT, zgodnie z art. 2 ust. 1 Ustawy. mówiącym o cenie w rozumieniu art. 3 ust 1 ustawy o cenach z dnia 5 lipca 2001r. (Dz.U. 2001 nr 97 poz. 1050). Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

5. Wykonawca, określając wynagrodzenie ryczałtowe oświadcza, że na etapie przygotowania oferty zapoznał się z terenem i warunkami realizacji zamówienia oraz wykorzystał wszelkie konieczne środki mające na celu ustalenie wynagrodzenia obejmującego całość prac niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

6. Cena realizacji zamówienia określona przez Wykonawcę nie będzie podlegała waloryzacji.

23. Waluty obce.

Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia z Wykonawcą w innej niż złoty polski walucie.

C z ę ś ć V

Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty

24. Tryb oceny ofert.

1. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.

2. Oferty oceniane będą w trzech etapach:

I etap: wstępna ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności oferty. Oferty niespełniające wymagań określonych ustawą i specyfikacją istotnych warunków zamówienia zostaną odrzucone, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia Wykonawcy składającego ofertę, oferty te zostaną odrzucone.

II etap: ocena merytoryczna według kryterium określonego w pkt. 25 niniejszej specyfikacji. W II etapie rozpatrywane będą oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu.

III etap: Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wymaganych zgodnie zapisem pkt. 16.3. SIWZ w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

25. Kryteria oceny ofert.

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium oceny ofert:

- Cena brutto za realizację całego zamówienia – 60 %
- Doświadczenie osób przeznaczonych do realizacji zamówienia – 30%
- Wydłużenie okresu gwarancji na wykonane roboty – 10%

26. Zasady oceny ofert według ustalonych kryteriów.

1. Ocena ofert w zakresie kryterium „Cena brutto za realizację całego zamówienia” zostanie dokonana według następujących zasad:

- a) oferta zawierająca najniższą cenę realizacji zamówienia otrzyma maksymalną ilość punktów przewidziana w przedmiotowym kryterium, tj. 60 punktów, przy założeniu, że 1% = 1 pkt.
- b) pozostałe oferty uzyskają wartość punktową wyliczoną wg poniższego wzoru:

$$W_1 = \frac{C_n}{C_b} \times W$$

W₁ - wartość punktowa w kryterium „cena brutto za realizację całego zamówienia”
 C_n - najniższa cena ofertowa
 C_b - cena badanej oferty
 W - waga = 60

2. Ocena ofert w zakresie kryterium „**Doświadczenie osób przeznaczonych do realizacji zamówienia**” zostanie dokonana według następujących zasad:

Wykonawca, który złoży wraz z ofertą oświadczenie (w formie wykazu, o którym mowa w pkt. 16.1.f i 16.1.g SIWZ), że w składzie zespołu realizującego przedmiotowe zamówienie będzie przez cały okres jego realizacji:

A) co najmniej jedna osoba posiadająca, od co najmniej 8 lat, uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 07 lipca 1994r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2000r. Nr 106 poz. 1126 ze zm.), w zakresie kierowania robotami budowlanymi. Osoba wyznaczona przez Wykonawcę do składu zespołu realizującego zamówienie musi być wpisana na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego Inżynierów Budownictwa w rozumieniu ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o Samorządach Zawodowych Architektów, Inżynierów Budownictwa oraz Urbanistów (Dz. U. z 2001r. Nr 5, poz. 42 z późn. zm.), oraz posiadać doświadczenie w nadzorowaniu po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy (minimum 5 robót budowlanych w okresie 5 lat poprzedzających termin składania ofert), których przedmiot każdorazowo dotyczył przebudowy lub remontu lub modernizacji budynków (określonych w pkt. 12.1.3. SIWZ) o wartości równej lub przekraczającej wartość 200.000,00 zł brutto dla każdej z nich - otrzyma 20 punktów w ramach niniejszego kryterium;

B) co najmniej 10 osób posiadających w każdym przypadku, co najmniej 3 letnie doświadczenie, w realizacji robót budowlanych dotyczących przebudowy lub remontu lub modernizacji budynków (określonych w pkt. 12.1.3. SIWZ) o wartości równej lub przekraczającej wartość 200.000,00 zł brutto dla każdej z nich - otrzyma 10 punktów w ramach niniejszego kryterium;

3. Ocena ofert w zakresie kryterium „**Wydłużenie okresu gwarancji na wykonane roboty**” zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$W_2 = \frac{C_n}{C_b} \times W$$

W₂ - wartość punktowa w kryterium „Wydłużenie okresu gwarancji na wykonane roboty”
 C_n - najniższy zaoferowany okres gwarancji
 C_b - okres gwarancji określony w badanej ofercie
 W - waga = 10

Zamawiający oczekuje podania okresu gwarancji na wykonane roboty w formularzu oferty. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje 36 miesięczny okres gwarancji w ramach niniejszego kryterium uzyska 0 (zero) pkt. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje dłuższy niż 60 miesięcy okres gwarancji do wyżej wskazanego wzoru zostanie przyjęta liczba 60 miesięcy.

4. Za najkorzystniejszą ofertę w każdym zadaniu uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów, czyli ofertę przewidującą najniższą cenę za realizację zamówienia.

5. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

27. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

C z ę ś ć V I

I n f o r m a c j e o t r y b i e s k ł a d a n i a

i o t w a r c i a o f e r t

28. Miejsce i termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul Wolność 1/3, w sekretariacie Szkoły, **do dnia 19 czerwca 2017r., do godziny 08:30.**
2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

29. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul Wolność 1/3, w sekretariacie Dyrektora **w dniu 19 czerwca 2017r., o godzinie 09.00.**

30. Publiczne otwarcie ofert.

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, ceny realizacji zamówienia, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności, jeżeli ich podanie w ofercie było wymagane oraz pozostałe informacje, wynikające z art. 86 ust. 4 ustawy PZP.

31. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

32. Zmiana i wycofanie oferty.

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że opakowania (koperty) będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”/”WYCOFANIE”.

C z ę ś ć V I I

P o s t a n o w i e n i a d o t y c z ą c e u m o w y

33. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 10 % ceny brutto realizacji zamówienia, w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru Wykonawcy):

- a) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,;
- c) gwarancjach bankowych,;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,;
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 poz. 359 j.t.).

2. Zabezpieczenie musi być wniesione przed podpisaniem umowy. W razie wniesienia przez Wykonawcę Zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, warunkiem podpisania umowy jest, aby kwota zabezpieczenia została zaksięgowana na rachunku bankowym Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

3. Koszty związane z wystawieniem Zabezpieczenia należytego wykonania umowy ponosi Wykonawca.

4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być wniesione w złotych (PLN) w kwotach wynikających z pkt. 33.1. SIWZ.

5. Treść dokumentu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszonego przez Wykonawcę w innej formie niż w pieniądzu, podlega akceptacji Zamawiającego i winna być dostarczona do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy przedstawione przez Wykonawcę w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej powinno być zaopatrzone w klauzulę, że gwarant zobowiązuje się dokonać wypłaty na rzecz Zamawiającego do wysokości sumy gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

7. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 8** do niniejszej SIWZ.

34. Termin płatności.

1. Terminy płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia zawiera wzór umowy, stanowiący **Załącznik nr 8** do niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przedpłat oraz wypłaty zaliczek.

35. Kary umowne.

Zamawiający naliczy kary umowne na warunkach i w wysokości określonych we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SIWZ**.

36. Wzór umowy

1. Wzór umowy określony zostały w **Załączniku nr 8** do niniejszej specyfikacji.
2. Wykonawca akceptuje treść wzoru umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia, stanowiący **Załącznik nr 8** do niniejszej specyfikacji, oświadczeniem zawartym w treści Formularza Ofertowego (**Załącznik nr 2 do SIWZ**). Postanowienia umowy ustalone we wzorze nie podlegają zmianie przez Wykonawcę. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień umowy stanowi jeden z warunków ważności oferty.
3. Przyjmuje się, że warunki zmiany zawartej umowy (wymóg art. 144 ust. 1 ustawy PZP) zostały wskazane we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8** do niniejszej SIWZ.

37. Informacja o formalnościach dotyczących zawarcia umowy.

1. Zamawiający zawarze umowę w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp w terminie, o którym mowa w art. 94 ust. 1 pkt. 1 ustawy.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu z pkt. 1, jeżeli w niniejszym postępowaniu złożono tylko jedną ofertę.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiającemu może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani, nie później niż na 2 dni przed podpisaniem Umowy, dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt 14. 1. SIWZ.
5. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych formalności koniecznych do zawarcia umowy.

C z ę ś ć V I I I

P o s t a n o w i e n i a k o ń c o w e

38. Zawiadomienie o wyborze oferty lub o unieważnieniu postępowania.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano wraz z uzasadnieniem jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy pozostałych Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację. Ponadto zamawiający poda termin, określony zgodnie z art. 94 ust. 1 lub ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, po którego upływie umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego może być zawarta.

2. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt. 36.1. na stronie internetowej www.sniadek.edu.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty w przedmiotowym postępowaniu o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

4. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert – tych, którzy złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

39. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Wykonawcom oraz osobom i podmiotom określonym w Ustawie, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI Ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Przed upływem terminu do składania ofert w przypadku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

40. Inne postanowienia.

Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.).

FORMULARZ OFERTY

.....
miejsowość

.....
data

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

NAZWA I ADRES

WYKONAWCY:

.....

.....

WOJEWÓDZTWO:.....

TELEFON..... FAX:.....

REGON:..... NIP:

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym.....

**XXX Liceum Ogólnokształcące im. Jana Śniadeckiego
ul. Wolność 1/3
01-018 Warszawa**

1. Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na Przebudowę pomieszczeń na bibliotekę w budynku XXX Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Śniadeckiego przy ul. Wolność 1/3 w Warszawie oferujemy wykonanie całości prac objętych zamówieniem, zgodnie ze wszystkimi wymogami, o których mowa w SIWZ za cenę:

ŁĄCZNA CENA NETTO zł*
S Ł O W N I E*

VAT W WYSOKOŚCI zł*
SŁOWNIE*

ŁĄCZNA CENA BRUTTO (Z VAT) zł*
S Ł O W N I E*

przy czym:

- a)** stawka roboczogodziny kosztorysowej netto (R) wynosi: PLN.
(słownie PLN)
- b)** wskaźnik kosztów pośrednich (Kp) % od (R, S) - (słownie: procent od R,S),
- c)** wskaźnik zysku (Z) % od (R + S + Kp) - (słownie: procent od R+S+Kp),
- d)** wskaźnik narzutu kosztów zakupu materiałów (Wkz) wynosi:
Wkz= % od (M) – (słownie: procent od M),

***wypełnia Wykonawca**

2. Podana cena ofertowa obejmuje całość realizacji przedmiotu zamówienia opisanej w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. Oferujemy wykonanie zamówienia w terminie określonym w SIWZ.

6. Prosimy o zwrot pieniędzy wniesionych tytułem wadium na konto*:

.....

* dotyczy tych Wykonawców, którzy wnoszą wadium przelewem

7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8** do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności zawarte we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SIWZ**.

9. Informujemy, że **zamierzamy/nie zamierzamy*** powierzyć podwykonawcom realizację części zamówienia obejmujące swoim zakresem wykonanie następujących prac**

.....
.....

* w przypadku, gdy w realizacji zamówienia nie będą brali udziału podwykonawcy, wpisać „NIE DOTYCZY”

** należy opisać zakres prac powierzonych podwykonawcy i dodatkowo wypełnić w Załączniku nr 2 do wzoru Formularza Oferty część dotyczącą podwykonawców.

10. Informujemy, że przy realizacji zamówienia **będziemy/ nie będziemy*** polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących nas z nimi stosunków prawnych**

.....
.....
* w przypadku, gdy w realizacji zamówienia Wykonawca nie polega na zasobach innych podmiotów, wpisać „NIE DOTYCZY”

** należy opisać zakres polegania na zasobach innych podmiotów i dodatkowo wypełnić w Załączniku nr 1 do wzoru Formularza Oferty część dotyczącą innych podmiotów.

UWAGA: w przypadku, gdy Wykonawca polega na doświadczeniu innych podmiotów, należy wypełnić Załącznik nr 1 i Załącznik nr 2 do wzoru Formularza Oferty również w części dotyczącej innych podmiotów na zasoby, których Wykonawca się powołuje. Zamawiający wymaga, aby podmioty na zasoby, których w zakresie doświadczenia powołuje się Wykonawca, czynnie uczestniczyły w wykonaniu zamówienia.

11. Oświadczamy, że jeżeli nastąpią jakiegokolwiek znaczące zmiany przedstawione w naszych dokumentach załączonych do oferty, natychmiast poinformujemy o nich Zamawiającego.

12. Oświadczamy, że udzielamy gwarancji na wykonane przez siebie roboty będące przedmiotem zamówienia **na okres** *miesiące, licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego tych robót.

* - należy wypełnić

13. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- oświadczenie, stanowiące **Załącznik nr 1** do oferty, wg wzoru załączonego do wzoru Formularza oferty, informujące o tym, że Wykonawca spełnia warunki na zasadach określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- oświadczenie, stanowiące **Załącznik nr 2** do oferty, wg wzoru załączonego do wzoru Formularza Oferty, informujące o tym, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z powodu niespełniania warunków udziału w postępowaniu na zasadach określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 i ust. 5 pkt. 1,2,3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
.....
(miejsowość) (data) (podpis i pieczęćka imienna uprawnionego(-ych) przedstawiciela(-li))
Wykonawcy)

* w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisują wszyscy Wykonawcy lub Pełnomocnik.

(pieczęć wykonawcy)

Załącznik nr 1 do Formularza Oferty

OŚWIADCZENIE

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Składając ofertę w przetargu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest **Przebudowa pomieszczeń na bibliotekę w budynku XXX Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Śniadeckiego przy ul. Wolność 1/3 w Warszawie** oferujemy, oświadczamy, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji istotnych Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:.....
w następującym zakresie.....

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość) (data)

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

* w przypadku Wykonawców występujących wspólnie podpisują wszyscy Wykonawcy lub Pełnomocnik.

(pieczęć wykonawcy)

Załącznik nr 2 do Formularza Oferty

OŚWIADCZENIE

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Składając ofertę w przetargu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest **Przebudowa pomieszczeń na bibliotekę w budynku XXX Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Śniadeckiego przy ul. Wolność 1/3 w Warszawie**, oświadczamy, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCÓW:

1. Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP.

2. Oświadczam, że **nie podlegam** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.....ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). **Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, podjąłem następujące środki naprawcze:**

.....
.....
.....

.....
.....
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE. PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.....nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y będący/e podwykonawcą/ami:
.....
.....
.....nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejscowość) (data)

(podpis i pieczętka Wykonawcy)

(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest **Przebudowa pomieszczeń na bibliotekę w budynku XXX Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Śniadeckiego przy ul. Wolność 1/3 w Warszawie**, oświadczamy, że:

- a) wybór naszej oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług*,
- b) wybór naszej oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług* .

W przypadku potwierdzenia, iż wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić poniższe informacje:

Nazwa(rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:.....

Wartość towaru lub usługi bez kwoty podatku:.....

.....
(miejsowość) (data)

(podpis i pieczętka Wykonawcy)

* niewłaściwe skreślić.

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

**Wykaz zrealizowanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert,
a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 5 robót
budowlanych o których mowa w pkt. 12.1.1.2.c SIWZ.**

1	2	3	4	5
Lp.	Nazwa Zamawiającego, na którego zlecenie wykazana robota budowlana była realizowana wraz z adresem jego siedziby	Opis zrealizowanego zamówienia (ze wskazaniem wymogów opisanych w warunku udziału w przetargu)	Wartość wykonanego zamówienia w PLN	Data realizacji
1.				
2.				
3.				

Do wykazu należy załączyć dowody wskazujące, że wykazane roboty zostały wykonane należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

.....
(miejsowość) (data)

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest **Przebudowa pomieszczeń na bibliotekę w budynku XXX Liceum Ogólnokształcącego im. Jana Śniadeckiego przy ul. Wolność 1/3 w Warszawie**, oświadczamy, że:

- a) nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych *,
- b) należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych*.

W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

.....
.....
(miejsowość) (data)

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

*niewłaściwe skreślić

WYKAZ OSÓB

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

**Opis kwalifikacji osób przeznaczonych do realizacji zamówienia wskazanych w pkt.
26.2.A SIWZ**

1	2	3	4
Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, wykształcenie, uprawnienia, doświadczenie zawodowe,	Opis doświadczenia wskazanej osoby w zakresie wymaganym pkt. 26.2.A. SIWZ
1.			
2.			
3.			

.....
(miejsowość) (data)

(podpis i pieczętka Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

**Opis kwalifikacji osób przeznaczonych do realizacji zamówienia wskazanych w pkt.
26.2.B SIWZ**

1	2	3	4
Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, wykształcenie, uprawnienia, doświadczenie zawodowe,	Opis doświadczenia wskazanej osoby w zakresie wymaganym pkt. 26.2.B. SIWZ
1.			
2.			
3.			

.....
(miejsowość) (data)

(podpis i pieczęć Wykonawcy)

UMOWA nr.....

W dniu 2017 roku pomiędzy Miastem Stołecznym Warszawa, pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481 zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

..... – Dyrektora Liceum Ogólnokształcące nr XXX im. Jana Śniadeckiego z siedzibą przy ul. Wolność 1/3, 01 – 018 Warszawa na podstawie pełnomocnictwa, którego kopia stanowi Załącznik nr 1 („Załącznik nr 1”) do Umowy

a

.....
.....
.....

z siedzibą przy ul., ..-.....

zwanym dalej „Wykonawcą”,

(Zamawiający i Wykonawca są w dalszej części Umowy zwani łącznie „Stronami”, a oddzielnie „Stroną”).

Zważywszy, że w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) pn. „Przebudowa pomieszczeń z przeznaczeniem na bibliotekę w budynku Liceum Ogólnokształcącego nr XXX im. Jana Śniadeckiego przy ul. Wolność 1/3 w Warszawie”(„Postępowanie”), zawarta została Umowa o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia, tj. **wykonania robót budowlanych związanych z realizacją zadania pn. „Przebudowa pomieszczeń z przeznaczeniem na bibliotekę w budynku Liceum Ogólnokształcącego nr XXX im. Jana Śniadeckiego przy ul. Wolność 1/3 w Warszawie”** zwane dalej "Przedmiotem umowy".
2. Szczegółowy opis oraz zakres przedmiotu stanowi **dokumentacja projektowa** stanowiąca **Załącznik nr 2** do Umowy.

3. Dokumentacja projektowa stanowi przedmiot prawa autorskiego. Wszystkie indywidualne rozwiązania zawarte w dokumentacji projektowej mogą być wykorzystane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do uzyskania na własny koszt wszelkich uzgodnień i opinii wynikłych w trakcie wykonywania przedmiotu umowy a niezbędnych do jego realizacji.
5. Strony zgodnie oświadczają, że realizacja Przedmiotu umowy rozpocznie się w terminie od dnia następnego po podpisaniu Umowy, oraz zakończy się nie później niż w dniu 2017 r.
6. Strony ustalają, iż przedstawicielem Zamawiającego uprawnionym do dokonywania wszelkich czynności prawnych, faktycznych i materialnych oraz do składania i odbierania wszelkich oświadczeń woli i wiedzy w ramach lub w związku z niniejszą Umową będzie Janusz Kubicki prowadzący działalność gospodarczą pod nazwą KUBIS CONSTRUCTION lub osoba przez niego wskazana. Przedstawiciel Zamawiającego jest uprawniony do dokonywania wszystkich czynności na jego rzecz i w jego imieniu w związku z realizacją niniejszej Umowy, w tym w szczególności do dokonywania odbiorów, podpisywania protokołów zdawczo-odbiorczych, podpisywania w imieniu Zamawiającego, akceptacji kart materiałowych, dokonywania uzgodnień zmian i zgłaszania uwag lub zastrzeżeń w zakresie dokumentacji projektowej.
7. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane oraz pozwolenie na budowę.

§ 2 Uwarunkowania realizacji umowy

1. Prace prowadzone będą pod nadzorem inwestorskim budowlanym oraz autorskim.
2. Wszystkie roboty budowlane związane z wykonaniem przedmiotu umowy muszą być realizowane zgodnie z pozwoleniami i uzgodnieniami, obowiązującymi przepisami prawa, normami, sztuką budowlaną, szczególnie muszą być zgodne z niżej wymienionymi dokumentami i aktami prawa:
 - a. BIOZ – Informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
 - b. Ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (Dz.U. z 2013 r., poz. 1409) wraz z aktami wykonawczymi;
 - c. Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. z 2003 r. nr 48, poz. 401);
 - d. Innymi przepisami prawa oraz warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych, a także obowiązującymi normami związanymi z realizowanym zakresem robót.

§ 3 Terminy realizacji umowy

Roboty budowlane realizowane będą zgodnie ze szczegółowym Harmonogramem Rzeczowo – Finansowym (harmonogram) w podziale na usługi i roboty wykonywane siłami własnymi oraz roboty wykonywane przez podwykonawców, opracowanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego, stanowiącym **Załącznik nr 3** do niniejszej umowy. W miarę potrzeb Wykonawca jest zobowiązany do aktualizacji harmonogramu. Wszystkie zmiany w harmonogramie wymagają akceptacji Zamawiającego. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu propozycję harmonogramu w ciągu 5 dni od dnia podpisania Umowy.

§ 4 Obowiązki Zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a. protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy;
 - b. wskazanie Wykonawcy miejsca na zagospodarowanie zaplecza budowy oraz zapewnienie Wykonawcy na jego koszt dostępu do energii elektrycznej, zimnej wody oraz odbioru ścieków;
 - c. przekazanie Wykonawcy wersji papierowej aktualnej dokumentacji projektowej w dniu podpisania umowy;
 - d. zapewnienie nadzoru inwestorskiego oraz autorskiego;
 - e. dokonanie odbioru robót zanikowych w ciągu 3 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę w Dzienniku Budowy;
 - f. dokonanie odbiorów częściowych zgodnie z harmonogramem robót;
 - g. dokonanie odbioru końcowego prawidłowo wykonanego przedmiotu zamówienia;
 - h. zapłata ustalonego wynagrodzenia;
 - i. organizowanie spotkań koordynacyjnych z udziałem przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiającego i inspektora nadzoru. Celem spotkań koordynacyjnych będzie omawianie bieżących spraw dotyczących wykonania i zaawansowania robót. Terminy spotkań koordynacyjnych ustalał będzie Zamawiający. Spotkania będą prowadzone i protokołowane przez Zamawiającego, a kopie protokołu będą dostarczone wszystkim osobom zaproszonym na spotkanie. Spotkania koordynacyjne będą się odbywały nie rzadziej niż co 14 dni.

§ 5 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się:
 - a. wykonać przedmiot umowy określony w § 1 zgodnie z warunkami umowy, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami i normami, sztuką budowlaną oraz obowiązującymi przepisami BHP i Ppoż;
 - b. protokolarnie przejąć plac budowy;

- c. zapewnić wykonanie przedmiotu umowy przez kompetentną kadre z wymaganymi uprawnieniami i stosowną praktyką; Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania zmiany pracowników, jeżeli swoim postępowaniem stwarzają zagrożenie dla bezpieczeństwa lub prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
 - d. wykonać umowę przy pomocy pracowników posiadających aktualne badania lekarskie oraz aktualne przeszkolenie w zakresie bhp odpowiadające rodzajowi wykonywanych prac;
 - e. zapewnić obecność kierownika budowy lub kierownika robót na terenie budowy oraz zapewnić obecność kierownika budowy na spotkaniach koordynacyjnych;
 - f. koordynować prace realizowane przez własnych podwykonawców, przy czym w celu uniknięcia ewentualnych wątpliwości Strony potwierdzają, że obowiązek wynikający z lit. f) powyżej dotyczy również pracowników podwykonawcy i ewentualnych dalszych podwykonawców,
 - g. umieścić tablicę informacyjną i ogłosić plan BIOZ zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
 - h. zabezpieczyć teren budowy z zachowaniem szczególnej staranności;
 - i. opracować i przedstawić do akceptacji Zamawiającego szczegółowy harmonogram robót, o którym mowa w § 3 umowy, w terminie 5 dni od dnia podpisania umowy; jeśli podczas prowadzenia robót zaistnieje potrzeba aktualizacji harmonogramu robót Wykonawca uaktualni harmonogram w terminie 5 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu potrzeby aktualizacji;
 - j. uzgadniać z Zamawiającym wszelkie sprawy dotyczące realizacji przedmiotu umowy, a szczególnie natychmiast powiadomić Zamawiającego o wadach i brakach w otrzymanej dokumentacji projektowej;
 - k. zgłaszać do odbioru poszczególne etapy budowy oraz roboty zanikające wpisem do Dziennika Budowy – zgodnie z uzgodnionym harmonogramem robót;
 - l. przerwać roboty na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczyć wykonane roboty przed zniszczeniem;
 - m. prowadzić na bieżąco i przechowywać następujące dokumenty budowy w formie zgodnej z art. 3 pkt. 13 i art. 46 ustawy Prawo Budowlane: dziennik budowy, książki obmiarów, protokoły odbiorów robót, dokumentację powykonawczą;
 - n. dokonać na swój koszt naprawy wszelkich wyrządzonych szkód, jak również ponosić wszelkie związane z tym koszty w tym opłaty i kary nałożone przez Policję i Straż Miejską i inne służby publiczne;
 - o. po zakończeniu robót - zlikwidować zaplecze budowy i doprowadzić teren budowy do stanu nie gorszego jak przed jego przejęciem;
 - p. usunąć w okresie rękojmi oraz gwarancji wszystkie stwierdzone wady lub usterki;
2. Wykonawca oświadcza że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności i przyjmuje pełną odpowiedzialność cywilną za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim w związku z prowadzonymi robotami.

3. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć na własny koszt teren placu budowy oraz składowane na nim materiały przed dostępem osób nieupoważnionych.
4. Od daty protokolarnego przejęcia terenu budowy, aż do chwili odbioru końcowego robót Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe na tym terenie.
5. Wykonawca oświadcza, że wszystkie materiały budowlane użyte do wykonania przedmiotu umowy są fabrycznie nowe, nie były wcześniej używane i posiadają gwarancję producenta;
6. Wykonawca stwierdza że sprawdził dokumentację projektową, był na miejscu budowy i zapoznał się z miejscowymi warunkami, które mogą w jakikolwiek sposób wpłynąć na wykonanie zamówienia.
7. Roboty budowlane wykonane zostaną przy użyciu narzędzi i sprzętu będącego w dyspozycji Wykonawcy lub jego podwykonawców oraz dostarczonych przez nich wyrobów budowlanych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania porządku na terenie placu budowy i nie gromadzenia nadmiernych ilości materiałów odpadowych, Wszelkie materiały łatwopalne powinny być usuwane przez Wykonawcę codziennie z terenu budowy. Materiały odpadowe oraz łatwopalne usuwane będą na koszt Wykonawcy.
9. Wyroby budowlane o których mowa w ust. 3 powinny być nowe i odpowiadać co do jakości wymogom określonym w ustawie z 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2014 poz. 883).
10. Na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru) Wykonawca okaże certyfikaty wskazanych wyrobów budowlanych.
11. Zamawiający dopuszcza zastosowanie (zgodnie ze złożoną ofertą) innych wyrobów budowlanych i urządzeń niż podane w dokumentacji projektowej – materiałów równoważnych pod warunkiem iż posiadają one parametry nie gorsze niż określone w tej dokumentacji. W przypadku gdy zastosowanie tych materiałów lub urządzeń wymagać będzie zmiany dokumentacji projektowej koszty przeprojektowania poniesie Wykonawca. Zmiany te nie mogą wpłynąć na wydłużenie terminu realizacji przedmiotu umowy.
12. Wykonawca opracuje i przekaże Zamawiającemu przed terminem odbioru końcowego dokumentację powykonawczą w 4 egzemplarzach wraz z wersją elektroniczną w 2 egzemplarzach.

13. Wykonawca oświadcza, że wszystkie roboty wchodzące w zakres przedmiotu umowy wykonywane będą przez osoby wymienione w Załączniku do Umowy pn. „Wykaz Pracowników na stanowiskach robotniczych”, które zostały wskazane przez Wykonawcę, zwane dalej „Pracownikami”.
14. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy, o których mowa w ust. 13 będą w okresie realizacji niniejszej umowy zatrudnieni na podstawie umów o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. -Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r., poz. 1502 z późn. zm.).
15. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
16. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z Pracownikami w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 15 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników na podstawie umowy o pracę.
17. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji niniejszej Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu –za każdą osobę.
18. Informowania Zamawiającego na piśmie o każdej zmianie osób wskazanych w ust. 13 przy czym warunkiem dokonania takiej zamiany jest posiadanie przez nowo wskazane osoby wymaganych uprawnień, kwalifikacji i doświadczenia zgodnego z warunkami określonymi w tym zakresie w ofercie Wykonawcy.

§ 6 Podwykonawcy

1. W przypadku gdy Wykonawca zleci wykonanie prac objętych Przedmiotem umowy podwykonawcom, zastosowanie znajdują zapisy ust. 2 – 9 poniżej.

2. W przypadku gdy Wykonawca zleci wykonanie części prac podwykonawcom, zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane a także projektu jej zmiany oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian.
3. Zamawiający ma prawo do zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane a także projektu jej zmiany oraz sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane i jej zmian, przedłożonych przez Wykonawcę, podwykonawcę i dalszego podwykonawcę, w terminie 14 dni od ich przedłożenia Zamawiającemu.

Zastrzeżenia będą zgłaszane przez Zamawiającego, jeżeli projekt umowy, jego zmiany, jak i umowa oraz jej zmiany:

- 1) będą przewidywały możliwy do realizacji zakres robót, niezgodny z postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy,
 - 2) będą przewidywały termin zapłaty wynagrodzenia dłuższego niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub robót,
 - 3) będą przewidywały terminy wykonywania robót powierzonych podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, niezgodnie z niniejszą umową,
 - 4) nie będą zawierały postanowień, o możliwości odstąpienia od umowy w przypadkach odpowiednich do tych zawartych w niniejszej umowie,
 - 5) nie będą zawierały postanowień o karach umownych należnych za zwłokę w wykonywaniu przedmiotu umowy oraz za odstąpienie od umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą,
 - 6) nie będą zawierały postanowień przewidujących, że odbiory robót przez Zamawiającego od Wykonawcy będą poprzedzać robót Wykonawcy od podwykonawcy lub podwykonawcy od dalszego podwykonawcy,
 - 7) nie będą zawierały postanowień, o tym, że wynagrodzenie należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu wykonania powierzonego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia nie będzie przewyższać wynagrodzenia za wykonanie tego samego przedmiotu zamówienia należnego Wykonawcy od Zamawiającego,
 - 8) będą zawierały postanowienia, które w ocenie Zamawiającego będą mogły utrudniać lub uniemożliwiać prawidłową lub terminową realizację niniejszej umowy, zgodnie z jej treścią, w szczególności poprzez przyznanie możliwości braku realizacji robót lub ich zawieszenie poprzez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
4. Strony umowy stwierdzają, iż w przypadku zgłoszenia sprzeciwu lub zastrzeżeń przez Zamawiającego, o których mowa w ust. 3, wyłączona jest odpowiedzialność solidarna Zamawiającego z Wykonawcą za zapłatę wymagalnego wynagrodzenia przysługującego

podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu wykonania robót przewidzianych niniejszą umową. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania powstałe w związku z zawarciem umów o podwykonawstwo bez jego zgody. W przypadku braku zgody Zamawiającego lub wniesienia sprzeciwu przez Zamawiającego, o którym mowa w ust. 6 powyżej, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może zostać wprowadzony na teren budowy i dopuszczony do realizacji robót budowlanych.

5. Strony ustalają, iż obowiązkiem Wykonawcy jest przedkładanie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi oraz ich zmian. Obowiązek ten powinien być zrealizowany w terminie do 7 dni od ich zawarcia, pod rygorem, w razie jego zaniedbania, zapłaty kar umownych określonych w niniejszej umowie.
6. Strony umowy zgodnie ustalają, iż wypłata wynagrodzenia umownego Wykonawcy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy będzie uwarunkowana przedstawieniem przez niego oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców, potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, na podstawie łączącej ich umowy. Oświadczenia te powinny odnosić się do tych zrealizowanych robót przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców, za prawidłową realizację których, Wykonawca będzie ubiegał się o zapłatę wynagrodzenia od Zamawiającego.
7. W przypadku podjęcia przez Zamawiającego decyzji o dokonaniu bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zapłata ta będzie następowała w terminie do 30 dni, w którym Zamawiający ustalił, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykazał zasadność takiej zapłaty.
8. Zawarcie umowy o podwykonawstwo z dalszym podwykonawcą wymaga przedstawienia projektu umowy Zamawiającemu i uzyskania pisemnej akceptacji Zamawiającego. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń przez Zamawiającego do umowy o podwykonawstwo z dalszym podwykonawcą w terminie do 14 dni od dnia wystąpienia o taką akceptację, uważa się, że akceptacja taka została wyrażona. Zamawiający może żądać po otrzymaniu wniosku o akceptację zawarcia umowy o podwykonawstwo z dalszym podwykonawcą projektu umowy, który podwykonawca zamierza zawrzeć z dalszym podwykonawcą oraz żądać wprowadzenia do projektu umowy określonych postanowień, które następnie zostaną umieszczone w umowie zawartej pomiędzy podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą. W takim przypadku stanowisko Zamawiającego w sprawie akceptacji bądź jej odmowy będzie następowało w terminie do 7 dni po przedstawieniu kopii umowy o podwykonawstwo zawartej z dalszym podwykonawcą.
9. Postanowienia zawarte w ust. 2 – 7 nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wynikających z przepisów art. 647¹ Kodeksu Cywilnego.

§ 7 Przedstawiciele stron

1. Przedstawicielem Zamawiającego sprawującym nadzór nad należyтым wykonaniem umowy jest
2. Inspektorem nadzoru inwestorskiego będzie:,
Inspektor nadzoru działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy Prawo budowlane (Dz.U. z 2013 r., poz. 1409).
3. Nadzór autorski nad realizacją dokumentacji projektowej sprawować będą:
4. Przedstawicielem Wykonawcy sprawującym nadzór nad należyтым wykonaniem umowy jest:
5. Kierownikiem budowy jest:
6. Kierownikiem robót jest:.....
7. Wykonawca może dokonać zmiany kierownika budowy lub kierownika robót przedstawionych w ofercie, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
8. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę kierownika budowy w następujących przypadkach:
 - a) jeśli zmiana kierownika budowy stanie się konieczna z przyczyn niezależnych od Wykonawcy (np. rezygnacji),
 - b) nie wywiązywania się kierownika budowy z obowiązków wynikających z umowy.
9. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zmiany kierownika budowy lub robót, jeżeli uzna, że dotychczasowy kierownik budowy nie wykonuje swoich obowiązków wynikających z umowy w sposób należyty.
10. W przypadku zmiany kierownika budowy lub robót, nowy kierownik musi spełniać wymagania określone dla dotychczasowego kierownika.
11. Wykonawca obowiązany jest zmienić kierownika budowy zgodnie z żądaniem Zamawiającego w terminie wskazanym we wniosku Zamawiającego.
12. Zmiana inspektora nadzoru i kierownika budowy oraz kierownika robót nie stanowi istotnej zmiany umowy.
13. Strony ustalają następujące adresy w celu prowadzenia wszelkiej korespondencji związanej z realizacją umowy:
 - 1) Zamawiający: ul. Wolność 1/3, 01 – 018 Warszawa
 - 2) Wykonawca:

14. Strony niniejszej umowy zobowiązują się do niezwłocznego wzajemnego informowania w formie pisemnej lub faxem o zmianach dotyczących adresów lub osób uprawnionych do reprezentowania na co najmniej 3 dni przed przewidywaną zmianą.
15. W razie niedochowania obowiązku o którym mowa w ust. 14 wszelka korespondencja kierowana na adresy określone w ust. 13 uznana zostanie za doręczoną.
16. Strony w sprawach związanych z wykonywaniem robót budowlanych oraz dotyczących umowy porozumiewać się będą poprzez zapisy w dzienniku budowy oraz w drodze korespondencji pisemnej doręczanej adresatom za pokwitowaniem.

§ 8 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości: zł. netto (słownie:zł. netto) plus podatek VAT 23% w wysokości zł. (słownie:) co daje łącznie brutto zł. (słownie:zł. brutto).
2. Wynagrodzenie będzie płatne po łącznym wystąpieniu następujących okoliczności:
 - (a) osiągnięcie całkowitego zakończenia wykonania przedmiotu umowy potwierdzonego podpisanym przez Strony protokołem odbioru końcowego bez uwag;
 - (b) dostarczenie Zabezpieczenia Gwarancyjnego przez Wykonawcę stosownie do postanowień Umowy;
3. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę na: Miasto Stołeczne Warszawa, pl. Bankowy 00-950 Warszawa NIP 525-22-48-481, dostarczanej na adres: Liceum Ogólnokształcące nr XXX im. Jana Śniadeckiego z siedzibą przy ul. Wolność 1/3, 01 – 018 Warszawa.
4. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej oryginalnej faktury VAT. W razie opóźnienia w płatności raty Wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy będą przysługiwać odsetki ustawowe na zasadach ogólnych.
5. Zapłata Wynagrodzenia stanowi całość świadczenia wzajemnego Zamawiającego (o charakterze ryczałtowym) należnego na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonania przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy. Zobowiązanie Zamawiającego zostanie zatem wykonane z momentem zapłaty całości Wynagrodzenia, a Wykonawca nie otrzyma żadnych dodatkowych świadczeń od Zamawiającego tytułem wynagrodzenia lub zwrotu kosztów, chyba że Umowa jednoznacznie stanowi inaczej.

6. Wykonawca oświadcza, iż dokładnie zapoznał się z dokumentacją projektową oraz innymi powołanymi w Umowie dokumentami, a także zbadał warunki panujące na terenie Placu Budowy, i po rozważeniu wszystkich okoliczności i ryzyk związanych z wykonaniem Umowy potwierdza, iż Wynagrodzenie będzie ekwiwalentem odpowiednim z punktu widzenia wykonania wszystkich obowiązków określonych w Umowie.
7. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT obowiązuje stawka VAT w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę.
8. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. W przypadku robót realizowanych przez podwykonawców (i dalszych podwykonawców) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do faktur, pisemne oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o uregulowaniu wobec nich przez Wykonawcę (i podwykonawców) należności z tytułu wykonanych robót.
10. W przypadku niedołączenia oświadczeń wymienionych w ust. 9, zapłata Wynagrodzenia należnego Wykonawcy za roboty objęte niniejszą Umową zostanie wstrzymana do czasu uregulowania jego zobowiązań finansowych wobec podwykonawców i dalszych podwykonawców.

§ 9 Cesja praw

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią swoich praw i obowiązków wynikających z umowy.

§ 10 Odbiory

1. Strony ustalają, że stosowane będą następujące rodzaje odbiorów:
 - a) odbiór robót zanikających,
 - b) odbiór końcowy,
 - c) odbiór pogwarancyjny.
2. Gotowość robót zanikających zgłasza kierownik budowy wpisem do Dziennika Budowy. Odbiór zostanie dokonany komisyjnie, w szczególności z udziałem inspektora nadzoru inwestorskiego, oraz kierownika budowy i właściwego kierownika robót, w terminie 3 dni kalendarzowych od zgłoszenia.
3. Przedmiotem odbioru końcowego są wszystkie prace wchodzące w zakres przedmiotu umowy.
4. Razem z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego robót Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
 - a) Dziennik Budowy,

- b) dokumentację powykonawczą
 - c) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń i badań oraz potwierdzające jakość zastosowanych wyrobów,
 - d) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonanego przedmiotu umowy z dokumentacją projektową, przepisami i obowiązującymi normami, a także o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy.
5. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone i nie będzie miał zastrzeżeń, co do kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej, w ciągu 5 dni powiadomi o tym Wykonawcę i w porozumieniu z nim, wyznaczy datę odbioru końcowego robót.
6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub będzie miał zastrzeżenia, co do kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej, w ciągu 7 dni powiadomi o tym Wykonawcę i w porozumieniu z nim wyznaczy termin ponownego złożenia przez Wykonawcę wniosku o dokonanie odbioru końcowego.
7. Za datę zakończenia robót przyjmuje się datę ostatecznego powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego, jeżeli roboty zostaną odebrane.
8. Zamawiający dokona odbioru końcowego robót i sporządzi protokół z przyjęcia robót w terminie 10 dni od spełnienia wymagań określonych w ust. 5.
9. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru końcowego do czasu usunięcia wad;
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi;
 - c) jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy albo żądać stosownego odszkodowania.
10. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

11. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokołarnie.
12. Odbiór pogwarancyjny nastąpi przed upływem (najpóźniej na dzień upływu) okresu rękojmi i gwarancji. Polega na ocenie wykonanych robót, w tym związanych z usunięciem wad wykrytych w okresie rękojmi i gwarancji.
13. Odbiór pogwarancyjny zostanie potwierdzony protokołem.

§ 11 Kary umowne

1. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy zapłacenia kary umownej za opóźnienie:
 - a) w sporządzeniu harmonogramu robót lub jego aktualizacji – w wysokości 0,3% Wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - b) w wykonaniu zaleceń wpisanych do Dziennika Budowy przez osoby upoważnione – w wysokości 0,3% Wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia,
 - c) w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% Wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot odbioru za każdy dzień opóźnienia,
 - d) w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym w wysokości 0,5% Wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek,
 - e) w usunięciu wad i usterek stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,05% Wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek jeśli opóźnienie będzie wynikać będzie z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
2. Zamawiający ma prawo do kary umownej z tytułu nieprzestrzegania harmonogramu robót w wysokości 0,5 % Wynagrodzenia umownego brutto.
3. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłacenia kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy przez jedną ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 40% Wynagrodzenia umownego brutto.
4. Z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty Wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom z tytułu dostaw lub usług w wysokości 1% wartości nieterminowo zapłaconej kwoty lub niezapłaconej przez Wykonawcę kwoty należnej Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy, za każdy dzień zwłoki,

5. Z tytułu nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmian, w wysokości 10.000,00 zł za każdy przypadek,
6. Z tytułu nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 10.000,00 zł za każdy przypadek,
7. Z tytułu braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie jakiegokolwiek jej postanowienia, w tym braku zmiany terminu zapłaty oraz braku wprowadzenia zastrzeżeń Zamawiającego do projektu umowy o podwykonawstwo za każdy przypadek zawarcia umowy o podwykonawstwo o treści nie uwzględniającej zastrzeżeń Zamawiającego lub braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty lub braku zmiany jakiegokolwiek innego jej postanowienia, w wysokości 5.000,00 zł za każdy przypadek,
8. Z tytułu nieterminowego nieprzedłożenia Zamawiającemu faktury za roboty wykonane przez Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców wraz z dyspozycją zapłaty bezpośredniej oraz kopią faktury podwykonawcy z akceptacją Wykonawcy, w wysokości 1% wartości kwoty wyszczególnionej w fakturze podwykonawcy, za każdy dzień zwłoki,
9. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo bez zgody Zamawiającego oraz w przypadku zgłoszenia przez niego sprzeciwu, o którym mowa w Umowie, w wysokości 20.000,00 zł za każdy przypadek,
10. W przypadku wprowadzenia/wpuszczenia na teren budowy i dopuszczenie do realizacji robót budowlanych Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy, pomimo braku zgody Zamawiającego lub wniesienia przez niego sprzeciwu, o którym mowa w Umowie, w wysokości 20.000,00 zł za każdy przypadek.
11. W przypadku niedokonania zapłaty kar umownych w ciągu 7 dni od daty otrzymania wezwania do ich dobrowolnej zapłaty, Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia tych kar łącznie z odsetkami ustawowymi, z bieżących należności Wykonawcy lub pobrania ich z wniesionego Zabezpieczenia.
12. Za nieterminową zapłatę kar umownych, Zamawiającemu przysługują odsetki umowne w wysokości równej odsetkom ustawowym za opóźnienie w transakcjach handlowych, nie wyższej niż stawka odsetek maksymalnych za opóźnienie, dopuszczalna zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.
13. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
14. Kara umowna należna od Wykonawcy może zostać pobrana przez Zamawiającego z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 12 Prawa autorskie do Dokumentacji Powykonawczej

1. Wykonawca oświadcza, że do dokumentacji powykonawczej i wszelkiej innej dokumentacji powstałej w związku z realizacją niniejszej Umowy zwanej dalej Dokumentacją i jej modyfikacji (w tym dokonanych w okresie gwarancji i rękojmi) będących utworami w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (j.t. Dz.U. z 2006 r. Nr 90 poz. 631 z późn.zm.), przysługują mu wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe i nie są one obciążone jakimikolwiek roszczeniami i prawami osób trzecich.
2. Jeżeli Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z Dokumentacją lub jej modyfikacjami (w tym dokonanych w okresie gwarancji i rękojmi), w tym zarzucających naruszenie praw własności intelektualnej, Wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego od chwili zgłoszenia roszczenia oraz koszty odszkodowań. W szczególności, w razie wytoczenia przeciwko Zamawiającemu z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego.
3. Ponadto, jeśli używanie Dokumentacji lub jej modyfikacji (w tym dokonanych w okresie gwarancji i rękojmi) stanie się przedmiotem jakiegokolwiek o naruszenie praw własności intelektualnej, jak wymieniono powyżej, Wykonawca na swój własny koszt wybierze jedno z poniższych rozwiązań:
 - 1) uzyska dla Zamawiającego prawo dalszego użytkowania Dokumentacji lub
 - 2) zmodyfikuje (zmieni) Dokumentację tak, żeby była zgodna z Umową, i wolna od jakichkolwiek wad lub roszczeń osób trzecich.
4. Strony potwierdzają, że żadne z powyższych postanowień nie wyłącza:
 - 1) możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego lub wykonania uprawnień przez Zamawiającego wynikających z innych ustaw, ani
 - 2) dochodzenia odpowiedzialności z innych tytułów określonych w Umowie.
5. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 Umowy, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji oraz jej modyfikacji (w tym dokonanych w okresie gwarancji i rękojmi) oraz prawa do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich oraz przenoszenia praw na inne osoby wraz z prawem do dokonywania w nich zmian, zezwalania na wykonywanie praw zależnych, wykonywania praw zależnych. Przeniesienie autorskich praw majątkowych i prawa zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, o których mowa w Umowie, uprawnia do

nieograniczonego w czasie i co do terytorium rozporządzania i korzystania z Dokumentacji oraz z jej modyfikacji (w tym dokonanych w okresie gwarancji i rękojmi) na następujących polach eksploatacji:

- 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Dokumentacji oraz jej modyfikacji (w tym dokonanych w okresie gwarancji i rękojmi) - wytwarzanie jakkolwiek techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Dokumentację oraz jej modyfikacje (w tym dokonane w okresie gwarancji i rękojmi) utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania Dokumentacji oraz jej modyfikacji (w tym dokonanych w okresie gwarancji i rękojmi) w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 4) wykorzystywania Dokumentacji oraz jej modyfikacji (w tym dokonanych w okresie gwarancji i rękojmi) lub jej dowolnych części do prezentacji, łączenia fragmentów z innymi utworami;
 - 5) wprowadzanie do pamięci komputera lub do sieci multimedialnej, w tym do Internetu i Intranetu;
 - 6) dokonywania zmian Dokumentacji, dowolnego wykorzystywania i przetwarzania Dokumentacji oraz jej modyfikacji (w tym dokonanych w okresie gwarancji i rękojmi), w tym na adaptacje, wykorzystywanie jako podstawę lub materiał wyjściowy do tworzenia innych utworów w rozumieniu przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
6. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Dokumentacji oraz jej modyfikacji (w tym dokonanych w okresie gwarancji i rękojmi) obejmuje również prawo do korzystania, pobierania pożytków i rozporządzenia wszelkimi opracowaniami Dokumentacji wykonanymi przez Zamawiającego, na zlecenie Zamawiającego lub za zgodą Zamawiającego, bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy.
7. Wykonawca wraz z powyższym przeniesieniem autorskich praw majątkowych, przenosi prawo zezwalania na wykonywanie praw zależnych, zezwala Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich na polach eksploatacji określonych w ust. 5 powyżej, w tym upoważnia Zamawiającego do zlecania osobom trzecim wykonywania tych zależnych praw autorskich.

8. Przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw zależnych do Dokumentacji oraz jej modyfikacji (w tym dokonanych w okresie gwarancji i rękojmi) nastąpi bezwarunkowo z chwilą podpisania przez Strony protokołu odbioru na podstawie której dana Dokumentacja lub modyfikacja jest odbierana.
9. W okresie od dnia dostarczenia Dokumentacji lub jej modyfikacji (w tym dokonanych w okresie gwarancji i rękojmi) do momentu podpisania przez Strony odpowiedniego protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 8, Wykonawca zezwala Zamawiającemu na korzystanie z Dokumentacji na polach eksploatacji wskazanych w ust. 5 powyżej oraz zezwala na wykonywanie praw zależnych, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 Umowy.
10. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych przechodzi na Zamawiającego własność nośników, na których utrwalono Dokumentację oraz jej modyfikacje (w tym dokonane w okresie gwarancji i rękojmi).

§ 13 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości umownego wynagrodzenia brutto, tj. zł.
2. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie
3. Wykonawca ma obowiązek kontynuowania ważności Zabezpieczenia przez cały okres obowiązywania Umowy. W przypadku nie zakończenia realizacji Przedmiotu zamówienia w terminie umownym oraz upływu terminu ważności Zabezpieczenia i nie wniesienia nowego Zabezpieczenia, Zamawiający ma prawo naliczyć kary umowne w wysokości 1% Wynagrodzenia określonego w §8 ust 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
4. W ramach Zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej, ustala się, że 100% wniesionej kwoty będzie stanowiło Zabezpieczenie w okresie realizacji Przedmiotu umowy. 70% wniesionego Zabezpieczenia zostanie zwolnione w ciągu 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę Przedmiotu umowy i przyjęcia go przez Zamawiającego jako należycie wykonanego, tj. odebranego, w formie protokołu odbioru końcowego. Pozostała część Zabezpieczenia (30%) przeznaczona będzie na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń w okresie rękojmi i zostanie zwolniona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady, na podstawie bezusterkowego protokołu po okresie rękojmi sprawdzającego stan techniczny Przedmiotu zamówienia; ta część może zostać również przeznaczona na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń z tytułu gwarancji.

§ 14 Gwarancja i rękojmia

1. Strony zgodnie postanawiają, że okres gwarancyjny bez ograniczeń jej zakresu na wszelkie roboty objęte umową w tym na wszystkie roboty branżowe, na wbudowane wyroby oraz urządzenia licząc od dnia podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego wynosi miesięcy.
2. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia bezpłatnych napraw, a w szczególności do bieżącej konserwacji wykonanego przedmiotu umowy oraz utrzymania go w pełnej sprawności technicznej, przeprowadzania bezpłatnych przeglądów technicznych zgodnie z wymogami ich producentów określonymi w warunkach gwarancyjnych i w dokumentacji powykonawczej.
3. Strony ustalają że okres rękojmi z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy odpowiada okresowi obowiązywania gwarancji jakości. Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotowej umowy Wykonawca ponosi na zasadach określonych w kodeksie cywilnym z zastrzeżeniem zmian wynikających z niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia zgłoszonych przez Zamawiającego wad tkwiących w zakresie wykonanego przedmiotu umowy, które wystąpią w okresie gwarancji i rękojmi.
5. Podjęcie działań przez Wykonawcę zmierzających do usunięcia wad i usterek nastąpi do 4 dni kalendarzowych od zgłoszenia przez Zamawiającego. Natomiast ostateczne usunięcie wad i usterek nastąpi do 30 dni kalendarzowych od momentu zgłoszenia. W uzasadnionych przypadkach podyktowanych względami eksploatacyjnymi, technologicznymi i technicznymi, Zamawiający może w/w termin przedłużyć.
6. Okres gwarancji i rękojmi ulega przedłużeniu o okres usuwania wad.
7. W przypadku, gdy Wykonawca nie dokona usunięcia zgłoszonej wady lub usterki w wymaganym terminie, Zamawiający, bez dodatkowego uprzedzenia, ma prawo – niezależnie od uprawnień wynikających z przepisów kodeksu cywilnego - dokonać jej usunięcia we własnym zakresie i obciążyć kosztami Wykonawcę, z zachowaniem prawa do kary umownej określonej w Umowie.

§ 15 Informacje Poufne

1. Wykonawca oraz osoby ze strony Wykonawcy, wykonujące obowiązki wynikające z Umowy zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących działalności Zamawiającego, do których uzyskują dostęp w związku z wykonywaną Umową. Obowiązek zachowania poufności obowiązuje Wykonawcę oraz inne osoby ze strony Wykonawcy, odpowiedzialne za realizację obowiązków wynikających z Umowy w trakcie obowiązywania Umowy, jak i w terminie 20 lat po jej rozwiązaniu lub zakończeniu jej obowiązywania w inny sposób.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej, w szczególności:
 - 1) nieujawniania i niezezwalania na ujawnienie informacji w jakiegokolwiek formie w całości lub w części jakiegokolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności;
 - 2) zapewnienia, że personel Wykonawcy i inne osoby, którzy będą mieć dostęp do informacji, o których mowa w ust. 1 nie ujawnią i nie zezwolą na ich ujawnienie w jakiegokolwiek formiew całości lub w części jakiegokolwiek osobie trzeciej bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności;
 - 3) zapewnienia prawidłowej ochrony informacji przed utratą, kradzieżą, zniszczeniem, zgubieniem lub dostępem osób trzecich nieupoważnionych do uzyskania informacji, których mowa w ust. 1 powyżej;
 - 4) przejęcia na siebie wszelkich roszczeń osób trzecich w stosunku do Zamawiającego, wynikających z wykorzystania przez Wykonawcę lub osoby ze strony Wykonawcy, wykonujące obowiązki wynikające z Umowy, informacji uzyskanych w czasie wykonywania Umowy w sposób naruszający jej postanowienia;
 - 5) niewykorzystywania informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z Umowy bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o każdym przypadku naruszenia obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu.

§ 16 Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. Oprócz przypadków wymienionych w przepisach kodeksu cywilnego Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) gdy Wykonawca nie przystąpił do robót lub przerwał roboty, a opóźnienie lub przerwa trwa dłużej niż 15 dni kalendarzowych w stosunku do umówionego terminu,
 - 2) gdy Wykonawca nie realizuje robót zgodnie z harmonogramem robót, a opóźnienie w stosunku do harmonogramu robót wynosi więcej niż 15 dni kalendarzowych,

- 3) gdy Wykonawca narusza istotne postanowienia niniejszej Umowy,
 - 4) gdy Wykonawca uporczywie lekceważy obowiązki utrzymania bezpieczeństwa, porządku i czystości na placu budowy i jego otoczeniu, pomimo upomnień ze strony Zamawiającego,
 - 5) gdy Wykonawca wykonuje roboty w sposób wadliwy (niezgodny z Umową), pomimo upomnienia ze strony Zamawiającego.
 - 6) gdy Wykonawca powierza realizację przedmiotu umowy lub części przedmiotu umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
 - 7) gdy Wykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo, pomimo braku zgody Zamawiającego lub wniesienia przez niego sprzeciwu, o którym mowa w Umowie,
 - 8) gdy Wykonawca wprowadził na teren budowy i dopuścił do realizacji robót budowlanych Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę, pomimo braku zgody Zamawiającego lub wniesienia przez niego sprzeciwu, o którym mowa w Umowie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawca:
- 1) w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty odstąpienia od Umowy, sporządzi przy udziale Zamawiającego szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, materiałów nie wbudowanych według stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym,
 - 3) niezwłocznie, nie później niż w terminie do 14 dni kalendarzowych od daty odstąpienia, usunie z terenu budowy elementy zaplecza.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający:
- 1) dokona odbioru przerwanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za te roboty, które zostały wykonane w sposób prawidłowy do dnia odstąpienia od Umowy,
 - 2) uzgodni z Wykonawcą zakres pozostawienia lub likwidacji zaplecza i zagospodarowania terenu oraz związane z tym koszty,
 - 3) przejmie od Wykonawcy pod swój dozór teren budowy.

§ 17 Zmiany umowy

1. W przypadkach przewidzianych w Umowie dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian do Umowy za zgodą Zamawiającego.
2. W przypadku konieczności wykonania robót zamiennych, w wyniku których konieczne będzie wydłużenie realizacji Przedmiotu umowy, Strony przewidują możliwość wydłużenia terminu realizacji Przedmiotu umowy, o okres potrzebny do wykonania robót zamiennych, po

wprowadzeniu stosownych zmian do Umowy, w formie aneksu do umowy podpisanego przez obie Strony.

3. W przypadku wystąpienia warunków pogodowych uniemożliwiających, ze względów technologicznych prowadzenia robót – pomimo dołożenia przez Wykonawcę wszelkich starań aby roboty mogły zostać zrealizowane - Strony przewidują możliwość wydłużenia terminu realizacji Przedmiotu umowy po wprowadzeniu stosownych zmian do Umowy, w formie aneksu do Umowy podpisanego przez obie Strony – z zastrzeżeniem, iż okres wydłużenia terminu realizacji nie może być dłuższy niż okres trwania ww. warunków pogodowych powodujących brak możliwości prowadzenia robót.
4. Zmiany przewidziane w umowie mogą być inicjowane przez Zamawiającego lub przez Wykonawcę.
5. Zmiany umowy nie mogą wykraczać poza zakres świadczenia określony w niniejszej Umowie.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 1 powyżej mogą dotyczyć:
 - 1) zmiany jakości lub innych parametrów charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu robót budowlanych,
 - 2) aktualizacji rozwiązań projektowych z uwagi na postęp technologiczny,
 - 3) zmiany wymiarów, położenia lub wysokości części robót budowlanych,
 - 4) zmiany w kolejności i terminach wykonywania robót budowlanych oraz terminu wykonania Umowy,
 - 5) zmiany ilości robót budowlanych, pod warunkiem, że nie wykraczają one poza zakres niniejszej umowy i zasad wiedzy technicznej oraz wartości umowy brutto o której mowa w §8 ust. 1 Umowy,
 - 6) rezygnacji z wykonania części robót budowlanych,
 - 7) zmiany terminu realizacji robót w związku z programem zajęć prowadzonych w budynku prowadzenia robót objętych przedmiotem Umowy.
7. Jeżeli zmiana, o której mowa w ust. 6 powyżej, wymaga zmiany dokumentacji projektowej lub jakiegoś z jej elementów strona inicjująca zmianę przedstawia projekt zamienny zawierający opis proponowanych zmian wraz z informacją o konieczności, lub nie, zmiany zgłoszenia wykonania robót budowlanych oraz przedmiar i niezbędne rysunki. Projekt taki wymaga akceptacji projektanta, nadzoru autorskiego i zatwierdzenia do realizacji przez Zamawiającego.
8. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 6 powyżej, jest złożenie wniosku przez stronę inicjującą zmianę zawierającego:
 - 1) opis propozycji zmiany,
 - 2) uzasadnienie zmiany
 - 3) obliczenie kosztów zmiany zgodnie z zasadami zawartymi w Umowie , jeżeli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
 - 4) opis wpływu zmiany na harmonogram robót i termin wykonania Umowy.
9. Zmiany, o których mowa w ust. 6, mogą zostać dokonane, jeżeli ich uzasadnieniem są niżej wymienione okoliczności:

- 1) obniżenie kosztu wykonania robót lub kosztu eksploatacji (użytkownika) obiektu,
 - 2) poprawa wartości lub podniesienie sprawności ukończonych robót budowlanych,
 - 3) zmiana obowiązujących przepisów,
 - 4) podniesienie wydajności urządzeń,
 - 5) podniesienie bezpieczeństwa wykonywania robót,
 - 6) wady dokumentacji projektowej, a zmiany są konieczne i niezależne od woli stron,
 - 7) siły wyższej,
 - 8) sprawnej realizacji przedmiotu umowy.
10. W przypadku konieczności wykonania zamówień dodatkowych, niemożliwych wcześniej do przewidzenia, które będą niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy i których wykonanie spowoduje konieczność wydłużenia terminu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy strony przewidują możliwość wydłużenia terminu realizacji Przedmiotu umowy.
 11. Wykonawca nie będzie uprawniony do żadnego przedłużenia terminu wykonania Umowy, jeżeli zmiana Umowy jest wymuszona uchybieniem czy naruszeniem Umowy przez Wykonawcę – w takim przypadku koszty dodatkowe związane w takimi zmianami ponosi Wykonawca.
 12. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji zamówienia w przypadku braku możliwości uzyskania przez Wykonawcę wymaganych uzgodnień, decyzji w terminie umownym z przyczyn niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez Wykonawcę należytej staranności.

§ 18 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uzgodnionych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo budowlane, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Wszelkie spory jakie mogą wyniknąć w związku z realizacją umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA